ДОГОВІР ПОСТАВКИ № ____/27

м. _____ **“01” квітня 2027р.**

Приватне акціонерне товариство «Карлсберг Україна», яке є платником податку на прибуток на загальних умовах, в особі _____, що діє на підставі _____, надалі - **Покупець**, з однієї сторони, та _____яке є платником податку на прибуток на загальних умовах, в особі _____**,** що діє на підставі _____, іменоване надалі – **Постачальник**, з іншої сторони, разом надалі - Сторони, а кожен окремо - Сторона, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник зобов'язується в порядку та на умовах, визначених в даному Договорі поставляти, а Покупець, у випадку відсутності зауважень до якості, приймати та оплачувати: скляну пляшку, надалі - **Товар**.
1.2. Товар має бути поставлений у кількості та асортименті згідно **Специфікації(й) у Додатку(ах),** який(і) є невід’ємною частиною Договору.
1.3. Постачальник зобов’язуєтсья поставляти Товар Покупцю партією не менше 26 палет запалетованої пляшки згідно схеми палетації (Додаток №2) в місяць.
1.4. Товар має бути належної якості та відповідати стандартам, технічним умовам, іншій нормативно-технічній документації, зокрема затвердженій Покупцем процедурі «КД 306-І-026» Інструкція по використанню нової та зворотної скляної пляшки та, в тому числі, відповідати Специфікації, викладеній в Додатку №5, які встановлюють вимоги до якості товарів (сертифікату якості (безпеки), санітарно-гігієнічним вимогам, що надаються Постачальником, у передбачених законодавством випадках, Покупцю та що входить до вартості Товару).
1.5. В будь-якому випадку Товар, що поставляється, не повинен унеможливлювати або ускладнювати його використання при виробництві пива або безалкогольних напоїв та не повинен бути причиною затримки/збою в роботі сучасної високошвидкісної лінії розливу, а також призводити до зниження якості готової продукції.

2.ОБОВ`ЯЗКИ СТОРІН

2.1. За даним Договором Постачальник зобов'язується:
2.1.1. Забезпечити суворе дотримання вимог щодо якості поставленої Покупцеві пакетованої склотари, оперативно реагувати на всі недоліки в роботі, та вживати заходів щодо покращення своєї роботи.
2.1.2. Налагодити якісний документообіг, чіткий облік та збереження заставної тари та інших матеріальних цінностей, переданих Покупцем для проведення робіт по пакетуванню.
2.1.3. Здійснювати активну діяльність з впровадження ініційованих Покупцем програм оптимізації та підвищення ефективності виробничих та облікових процесів (система авто обміну та контролю рівня утилізації ліній розливу тощо) передбачених умовами співпраці сторін в рамках цього Договору.
2.2. Для повного виконання Постачальником своїх зобов’язань, Покупець за даним Договором зобов’язується:
2.2.1. Прийняти та оплатити Товар, поставлений Постачальником, згідно умов цього Договору.
2.2.2. Своєчасно та у повній мірі виконувати фінансові зобов’язання перед Постачальником, передбачені умовами цього Договору.

3. УМОВИ ПОСТАВКИ

3.1. Поставка Товару здійснюється на умовах FCA, склад Постачальника (ІНКОТЕРМС, 2010). Товар поставляється з будь-якого із діючих регіональних складів Постачальника (Додаток №4), якщо інше не зазначено Додатках.
3.2. Поставка Товару здійснюється у строк , що погоджується Сторонами.
3.3. Особливості поставки Товару, в тому числі строки поставки окремих партій, можуть визначатися у Додатках.
3.4. Поставка Товару з регіональних складів Постачальника на склади Покупця здійснюється автотранспортом Покупця. Постачальник повідомляє Покупця електронною поштою про дату відвантаження Товару за **три дні** до здійснення відвантаження та узгоджує час прибуття транспорту в пункт завантаження.
3.5. Постачальник зобов’язаний виконати завантаження Товару в автотранспорт Покупця в день його прибуття під завантаження, при умові, що автотранспорт прибув під завантаження не пізніше 15:00.
3.6. Адреси регіональних складів Постачальника, викладено в Додатку №4.
3.7. Поставки Товару в частині окремого потоку пляшки 2-го сорту, що передбачений Розділом 7 Додатку №5 Договору, здійснюються разом з основним потоком пляшки специфікованої якості на умовах, передбачених Розділом 3 Договору. При цьому максимальний строк виконання Покупцем попередніх замовлень Постачальника, на відвантаження пляшки 2-го сорту, не повинен перевищувати 30 календарних днів з дати формування та передачі Постачальником Покупцю електронною поштою відповідного замовлення на відвантаження чергової партії Товару з пляшкою 2-го сорту. Мінімальна партія Товару для замовлення – повне 20т авто (26 палет).

3.8. У випадку не вивозу Покупцем пляшки 2-го сорту протягом строку більше 30 діб з моменту отримання попереднього замовлення Постачальника, Покупець зобов`язується не пізніше чим на 35-й день надати Постачальнику інформацію про остаточну дату відвантаження із граничним строком вивезення такої пляшки зі складу (-ів) Постачальника не пізніше 45-го дня з моменту отримання попереднього замовлення Постачальника.
При порушенні Покупцем 45-денного строку, прострочені попередні замовлення Постачальника на вивіз пляшки 2-го сорту, Покупець зобов'язується оплатити Постачальнику таку партію Товару. Викуплена Покупцем таким чином кількість пляшки 2-го сорту може зберігатись коштом Постачальника не більше 90-денного терміну, після чого Покупець зобов'язується компенсувати Постачальнику вартість складського зберігання за весь строк починаючи з 45-го дня з моменту отримання простроченого замовлення Постачальника і до його виконання шляхом фактичного вивозу відповідної кількості пляшки 2-го сорту.
3.9. У випадку повного припинення поставок Товару в частині пляшки 2-го сорту в зв'язку з прийнятим Покупцем рішенням про відмову від її подальшого виробничого використання, Покупець зобов'язується забезпечити викуп по діючим цінам Договору повного підтвердженого та погодженого Сторонами обсягу запасів пляшки 2-го сорту, що сформувалися на регіональних складах Постачальника на дату прийняття та повідомлення Покупцем про таке рішення.

4. ЦІНА ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. Ціна Товару вказується у Додатках. Загальна сума Договору визначається загальною вартістю Товару в рамках всіх поставок, що були фактично здійснені згідно умов та впродовж дії цього Договору, але не може перевищувати _____ (_____грн. __ коп.) грн., в тому числі ПДВ 20% - _____ грн.
4.2. Покупець сплачує за Товар, що поставляється за даним Договором, шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Постачальника, зазначений в даному Договорі, на таких умовах:
- 100% вартості Товару - з відстрочкою платежу:
4.2.1. Х днів
від дня прийняття Товару по якості шляхом ручної комісійної контрольної розбраковки, що фіксується Актом розбракування зворотної пляшки, але тільки у платіжний день (на момент укладання Договору, платіжний день - вівторок). Якщо строк оплати припадає на неплатіжний день, то оплата переноситься на перший наступний платіжний день. Днем здійснення платежу вважається день, в який сума, що підлягає оплаті, списується з поточного рахунку Покупця на поточний рахунок Постачальника. Зміна банківських реквізитів відбувається шляхом укладання Додаткової угоди.

5. УМОВИ ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ТОВАРУ

5.1. Передача Товару здійснюється відповідно до умов поставки, що підтверджується підписанням представниками сторін видаткових накладних.
5.2. Перехід права власності від Постачальника до Покупця та перехід ризиків пошкодження та втрати Товару відбувається в момент отримання Товару Покупцем та підписання Покупцем видаткової накладної на складі Покупця. Датою поставки вважається дата підписання Покупцем видаткової накладної на складі Покупця.
5.3. У випадку невідповідності поставленого Товару умовам Договору, супровідним документам, кількісної нестачі, неналежної якості, Покупець зобов'язаний направити письмове повідомлення на електронну пошту Постачальника, вказану ним в цьому Договорі, протягом 5 (п'яти) робочих днів від дати поставки. Постачальник зобов'язаний направити до Покупця належним чином уповноваженого представника для складання двостороннього акту.
5.4. У випадку, якщо представник Постачальника не з'являється до Покупця протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання повідомлення про невідповідність Товару, то Покупець складає такий акт самостійно. Складений акт у порядку, визначеному цим розділом, вважається Сторонами належним і є підставою для виставлення відповідної претензії.
5.5. Товар неналежної якості або некомплектний, або такий, що не відповідає умовам Договору, вважається непоставленим до повного виправлення Постачальником всіх недоліків. Усі витрати пов'язані з заміною неякісного Товару або усуненням недоліків сплачує Постачальник.
5.6. Постачальник разом з Товаром передає Покупцю документи, передбачені чинним законодавством, зокрема:
- Рахунок-фактуру, видаткову накладну, товарно-транспортну накладну або інший товаросупровідний документ, а також на вимогу Покупця - нормативно-технічну документацію (сертифікат якості (безпеки), санітарно-гігієнічні вимоги у передбачених законодавством випадках), які встановлюють вимоги до якості товарів.
Відсутність узгодженого пакету документів є самостійною підставою для відмови в прийманні Товару.
5.7. Товар приймається по кількості при розвантаженні на складі виробничого центру Покупця, а по якості – шляхом ручної комісійної контрольної розбраковки та при здійсненні контролю якості Товару на дільниці

автоматичного інспектування Товару у виробництві Покупця при його подачі на дільницю розливу пивобезалкогольної продукції.
5.8. Товар в кількості, що не пройшов процес інспектування або ручну комісійну розбраковку та не задовольняє вимогам Покупця щодо рівня його якості, залишається в розпорядженні Покупця.
5.9. У випадку суттєвого порушення вимог по якості певної партії Товару весь обсяг відбракованого Товару (згідно п.5.8) може бути повернутий Постачальнику. Постачальник зобов'язаний вивезти весь брак протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту ідентифікації.
5.10. Постачальник має право здійснення (через своїх уповноважених представників) контролю на стадії розбракування пляшки, а також на всіх стадіях проходження автоматичного інспектування якості Товару та всіх подальших виробничих процесів починаючи з дільниці розливу на виробничих лініях Покупця та завершуючи дільницею упаковки та обліку готової продукції.
5.11. Сторони домовились проводити оцінку якості Товару шляхом ручної комісійної контрольної розбраковки Товару в присутності представників Покупця та Постачальника (орієнтовно по 1-2 палети з кожного складу Постачальника). Мінімальний рівень якості Товару, що пройшов процес розбраковки та задовільняє вимогам Покупця становить **97%** (кількість придатного Товару для виробництва відносно всієї кількості розбракованого Товару.
Даний показник рахується щомісячно з обов'язковою фіксацією в Актах (по факту кожної із проведених контрольних розбраковок), що підписуються представниками сторін Договору згідно встановленої форми, зазначеної в Додатку №6.
Представники Покупця відповідальні за вхідний контроль якості Товару, зобов'язуються скласти та передати представникам Постачальника належним чином оформлений Акт не пізніше 3 (трьох) робочих днів з дати здійснення відповідної чергової контрольної розбраковки.
Члени комісії, відповідальні представники Сторін при здійсненні контрольних розбракувань палет Постачальника для визначення вище вказаного фактичного показника рівня якості (відсотку відбракування) Товару керуються умовами Специфікації згідно Додатка №5 до цього Договору.
Фактичний відсоток відбракування (Фз) з виборки визначається за формулою:

Фз % = К деф. / К пал.

де,
К пал. – загальна кількість пляшки в розбракованій палеті;
К деф. – кількість дефектних пляшок, виявлених під час контрольної розбраковки, що є сумою кількостей пляшок, щодо яких було встановлено візуальну відповідність згідно Специфікації.
5.12. Якщо при проведенні Покупцем ручної комісійної контрольної розбраковки палет Товару основного потоку % дефектної пляшки складе від 3% до 6%, на контроль відбирається додаткова палета (за результат приймається середнє значення). В разі підтвердження від 3% до 6% дефектної пляшки, вся частина Товару основного потоку з даної поставки переводиться в пляшку 2-го сорту з заміною документів та зміною ціни.
Представник Постачальника може бути присутнім при проведенні ручної комісійної контрольної розбраковки палет Товару основного потоку, в разі його відсутності, Постачальник приймає результати ручної комісійної контрольної розбраковки палет Товару основного потоку, зафіксовані в Акті розбраковки, в повному обсязі.
5.13. Якщо при проведенні Покупцем ручної комісійної контрольної розбраковки палет Товару з пляшкою 2-го сорту, % якісної пляшки (чиста пляшка, пляшка з легким поверхневим запиленням, та пляшка з незначними органічними залишками пов'язаними з продуктом на дні пляшки, не вище 1см у висоту по стінці, умовна площина забруднення в межах розміру відбитка вказівного пальця, або монети до 10 грн.) перевищує 6% – вся частина Товару 2-го сорту з даної поставки підлягає пересортуванню за рахунок Постачальника.
5.14. Якщо при проведенні Покупцем ручної комісійної контрольної розбраковки основного потоку, % дефектної пляшки перевищує 6% – вся частина Товару основного потоку з даної поставки підлягає пересортуванню за рахунок Постачальника.
Представник Постачальника може бути присутнім при проведенні ручної комісійної контрольної розбраковки палет Товару основного потоку, в разі його відсутності, Постачальник приймає результати ручної комісійної контрольної розбраковки палет Товару основного потоку, зафіксовані в Акті розбраковки, в повному обсязі.

6. УПАКОВКА, МАРКУВАННЯ ТА ЗВОРОТНА ТАРА

6.1. Товар повинен мати стандартну упаковку для транспортування, в палетах.
6.2. Упаковка повинна запобігати пошкодженню Товару під час його навантаження/розвантаження, транспортування та зберігання.
6.3. Особливості упаковки та маркування Товару можуть визначатися у Додатках до Договору
6.4. Упаковка, в якій поставляється Товар, повинна відповідати вимогам щодо пакування, зазначеним у Додатку № 2 до цього Договору та забезпечувати збереження Товару при транспортуванні та розвантаженні.
6.5. Постачальник повинен маркувати кожний укомплектований Товаром палет ярликом, на якому буде нанесена наступна інформація:
- найменування Постачальника;
- адреса складу Постачальника;
- тип пляшки;

- кількість пляшок в палеті;
- дата упакування;
- П.І.Б. пакувальника.

Маркування повинно бути українською мовою із забезпеченням простежуваності.

Пляшка 2-го сорту повинна бути відокремлена та відповідно промаркована (червона липка стрічка (скотч) на верхній частині палети), додаткове маркування "2-ий сорт" на етикетці.

6.6. Для здійснення пакетування Товару Покупець повинен забезпечити Постачальника, дерев'яними піддонами, дерев'яними рамками та поліпропіленовими прокладками, які є заставною зворотною тарою (далі – тара), тара передається та повертається на підставі рахунку-накладної або оформлених актів прийому-передачі тари, залишаючись власністю Покупця.

6.7. Повернення зворотної тари здійснюється Постачальником автотранспортом Покупця, що здійснює рейси по доставці Товару на виробничі центри Покупця, в усіх інших випадках – за власний рахунок Постачальника.

6.8. Приймання Покупцем зворотної тари, повернутої Постачальником, по кількості та якості, здійснюється в момент її розвантаження на складі Покупця та підтверджується актами прийому-передачі або приймальною квитанцією. Забороняється здавати тару, самостійно придбану Постачальником у підприємств-виробників. Приймається від Постачальника тільки та тара, яка по типу, виду, розмірам, формі, стану та кольору відповідає тій, що використовується Покупцем в його господарській діяльності. Зворотна тара, яка не відповідає вище вказаним вимогам, бракується, а тара, документи на яку не оформлені належним чином, приймається Покупцем на тимчасове зберігання на строк не більше 30 (тридцяти) календарних днів, якщо інше не передбачено цим Договором, або іншою домовленістю сторін.

6.9. У випадку повернення Постачальником зворотної тари в кількості, що перевищує його поточну заборгованість по даному виду тари, вона приймається Покупцем на тимчасове зберігання на строк не більше 30 (тридцяти) календарних днів.

6.10. Постачальник зобов'язаний вивезти за власний рахунок та власними силами зі складу Покупця забраковану і прийняту на зберігання (згідно п.п.6.8 та 6.9) тару протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дня її приймання. У випадку прострочення вище вказаного терміну, Постачальник сплачує Покупцеві за кожен день прострочення неустойку в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період прострочення, від заставної вартості несвоєчасно вивезеної тари, що визначена згідно цін, вказаних в п. 6.15 цього Договору.

6.11. Передача зворотної тари Постачальнику здійснюються автотранспортом Покупця, згідно попередніх замовлень Постачальника, які надсилаються ним Покупцеві електронною поштою:

6.12. У випадку неможливості своєчасного виконання Покупцем поставки зворотної тари Постачальникові через її відсутність на складі Покупця (в момент отримання замовлення Постачальника), Покупець письмово (електронною поштою або засобами факсу) повідомляє про це Постачальника із зазначенням очікуваного строку виконання замовленої поставки.

6.13. Зазначені у пункті 6.9. цього договору факти враховуються за погодженням сторін при підведенні підсумків по результатам збору склотари за звітний період.

6.14. В разі виявлення Постачальником фактів нестачі (надлишку), лому при прийманні чергової партії отриманої ним зворотної тари, складається акт, за підписом водія та матеріально-відповідальної особи Постачальника, один із примірників якого передається Покупцеві. Постачальником в накладній Покупця (при її підписанні) зазначається відмітка „з урахуванням акту". Складений акт враховується Покупцем при здійсненні обліку переданої Постачальнику зворотної тари.

6.15. У разі втрати чи нанесення Постачальником зворотній тарі пошкоджень, а також, у випадку її неповернення за вимогою Покупця, дана зворотна тара набуває статусу покупної з нарахуванням ПДВ. На момент укладення цього Договору компенсаційна ціна зворотної тари складає:

Найменування	***Ціна без ПДВ, грн***	***Ціна з ПДВ, грн***
Дерев'яний піддон 1200х1000	ХХ	ХХ
Дерев'яна рамка 1200х1000	ХХ	ХХ
Прокладка 1200х1000	ХХ	ХХ

6.16. Постачальник зобов'язаний сплатити Покупцеві повну вартість зворотної тари, вказаної в п.6.15. цього Договору, протягом 10 (десяти) календарних днів з дати направлення Покупцем Постачальнику відповідної вимоги та рахунку-накладної.

6.17. Компенсаційні ціни на зворотну тару встановлюються Покупцем самостійно, включаючи і переоцінку тієї тари, що вже перебуває в обороті у Постачальника. Компенсаційна вартість може переглядатися Покупцем шляхом підписання додаткової угоди.

6.18. У випадку зміни компенсаційних цін на зворотну тару, Покупець самостійно здійснює її переоцінку, повідомивши про це Постачальника інформаційним листом.

7. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне чи часткове невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо воно сталося внаслідок дії форс мажорних обставин.

7.2. Під форс-мажорними обставинами в даному Договорі слід розуміти будь-які обставини зовнішнього щодо Сторін характеру, що виникли без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна було ні передбачити, ні уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха техногенного та антропогенного походження (вибухи), обставини суспільного життя (воєнні дії, громадські хвилювання, епідемії, карантин, страйки, бойкоти тощо), а також видання актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні або незаконні заборонні заходи названих органів, які унеможливлюють виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором або перешкоджають такому виконанню.
7.3. Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим договором внаслідок дії форс-мажорних обставин, повинна письмово повідомити інші Сторони про існуючі перешкоди та їх вплив на виконання зобов'язань за цим Договором.
7.4. Якщо форс-мажорні обставини діють протягом 3 (трьох) місяців поспіль і не виявляють ознак припинення, цей Договір може бути припинений однією Стороною шляхом направлення письмового повідомлення про це інший Стороні.
7.5. Настання форс-мажорних обставин повинно бути підтверджено довідкою/сертифікатом Торгово-промислової палати України (регіональної ТПП) або документом відповідного органу державної влади/місцевого самоврядування.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. У випадку порушення строків поставки Товару та/або поставки меншої кількості Товару (який підлягає прийняттю без зауважень), ніж погоджено Сторонами, Постачальник сплачує Покупцю пеню у розмірі 0,05 % від вартості непоставленого Товару за кожен день прострочення, але не більше 10 % від вартості непоставленого вчасно Товару.
8.2. За несвоєчасне виконання договірних зобов'язань по п. 4.2. Покупець сплачує пеню у розмірі 0,05 % від суми заборгованості за кожен день прострочення, але не більше 10% від суми заборгованості.
8.3. Сплата штрафних санкцій не звільняє від обов'язків виконання договірних зобов'язань.
8.4. Сторона несе відповідальність за шкоду (збитки), що завдані будь-якому майну іншої Сторони власними або найманими транспортними засобами, що здійснюють поставку Товару на виконання умов цього Договору.
Для підтвердження завданої шкоди (збитків) необхідно скласти наступні документи:
- Акт фіксації події, внаслідок якої, було завдано шкоду (збитки) за підписом водія транспортного засобу під управлінням якого було завдано шкоду (збитки);
- фото та/або відео фіксація події/збитків (події - за наявності);
- кошторис на відновлення пошкодженого майна (завданих збитків).
У випадку відмови водія від підпису Акту фіксації події, в ньому робиться відмітка про відмову від підпису.
Підставою для відшкодування шкоди (збитків) є направлена Стороною претензія.
При отриманні претензії, Сторона повинна розглянути її та надати офіційну письмову відповідь на адресу, вказану в Договорі, у місячний строк. У разі ненадання такої відповіді з обґрунтованими запереченнями, претензія вважається визнаною в повному обсязі і Сторони мають право в односторонньому порядку (за заявою) провести залік зустрічних однорідних вимог на підставі положень статті 601 Цивільного кодексу України.
8.5. У випадку поставки Товару, який не відповідає умовам цього Договору, Постачальник зобов’язаний відшкодувати Покупцю в повному обсязі понесені збитки (в т.ч. виробничі витрати), пов’язані з поставкою такого Товару.
8.6. Підставою для відшкодування збитків (в т.ч. виробничих витрат), Сторони визнаватимуть акт, складений за участю уповноважених представників Покупця, Постачальника з зазначенням обсягу виробничих витрат/збитків.
8.7. У випадку неявки представника Постачальника протягом 3(трьох) робочих днів з моменту повідомлення його про виявлені недоліки Покупець має право скласти акт в односторонньому порядку.
8.8. У випадку порушення Постачальником п. 3.5. Договору, Постачальник зобов’язаний компенсувати Покупцю витрати за холостий пробіг замовленого авто.
8.9. Штрафні санкції за затримку оплати Покупцем можуть бути застосовані лише у випадку затримки платежу більше ніж на 15 календарних днів.
8.10. Якщо при проведенні Покупцем ручної комісійної контрольної розбраковки палет з пляшкою 2-го сорту, % пляшки з критичними дефектами перевищить 3% , не враховуючи в розрахунку цього нормативу п.2.1 та п.1.2.3 Таблиці 1 Специфікація на зворотну скляну пляшку (Додаток №5 Договору), Покупець має право виставити Постачальнику претензію із розрахунку 0,30 грн. за кожну пляшку 2-го сорту з даної поставки.
Представник Постачальника може бути присутнім при проведенні ручної комісійної контрольної розбраковки палет Товару з пляшкою 2-го сорту, в разі його відсутності, Постачальник приймає результати ручної комісійної контрольної розбраковки палет Товару з пляшкою 2-го сорту, зафіксовані в Акті розбраковки, в повному обсязі

9. ПРЕТЕНЗІЇ

9.1. Претензії заявляються відносно якості – у випадку невідповідності якості Товару умовам даного Договору, відносно кількості - у випадку невідповідності фактично прийнятої кількості Товару кількості, зазначеній в транспортних документах.

9.2. Покупець має право заявити Постачальнику претензію з невідповідності кількості Товару - протягом 30 (тридцяти) календарних днів від дати його поставки та якості Товару – протягом 45 (сорока п'яти) календарних днів від дати виявлення фактів невідповідності Товару умовам даного Договору.

9.3. До претензії Покупець зобов'язаний додати документи, що підтверджують зазначені в претензії збитки.

9.4. Постачальник зобов'язаний розглянути претензію Покупця протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту її отримання та надати Покупцеві письмову відповідь.

9.5. У випадку якщо Постачальник не направив Покупцеві письмову відповідь на претензію впродовж 30 (тридцяти) календарних днів з дати її отримання, претензія вважається прийнятою.

Покупець має право в односторонньому порядку провести залік зустрічних однорідних вимог на підставі положень статті 601 Цивільного кодексу України, а саме грошових сум, що вказані у визнаних Постачальником претензіях та сум, які необхідно перерахувати Постачальнику за поставлений згідно з умовами даного договору Товар. Вказані вимоги будуть вважатися однорідними зустрічними вимогами. Документальною підставою для проведення заліку сторони погодилися вважати погоджену Постачальником відповідно до умов цього договору претензію.

9.6. Покупець має право виставити претензію Постачальнику за поставку неякісного Товару згідно умов п. 5.11. -5.14., 8.10. даного Договору.

9.7. В разі порушення умов договору Покупцем, Постачальник має право виставити Покупцю претензію. Покупець зобов'язаний розглянути претензію Постачальника протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту її отримання та надати Постачальнику письмову відповідь. У випадку якщо Покупець не направив Постачальнику письмову відповідь на претензію впродовж 30 (тридцяти) календарних днів з дати її отримання, претензія вважається прийнятою Покупцем

9.8 У разі неналежної якості формування палет, в тому числі якості обмотки, яка призвела до зміни геометрії та/або завалу палет, пошкодження тари та/або необхідності переформування палет, Покупець має право виставити претензію Постачальнику із зазначенням понесених витрат.

10. УРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

10.1. Сторони докладатимуть зусиль для урегулювання будь-яких спорів, що виникають при виконанні Договору, шляхом переговорів. У випадку неможливості дійти згоди, спір має бути вирішений у судовому порядку у відповідності до чинного законодавства України.

11. БОНУСУВАННЯ

11.1. Покупець зацікавлений в покращенні норми якості Товару і для стимулювання покращення роботи Постачальника готовий мотивувати Постачальника шляхом виплати додаткової винагороди у вигляді бонусу за покращення норми якості Товару за фактом, який розраховується шляхом вказаним у п.11.2. даного Договору.

11.2. Сторони домовились, що за покращення показника по нормі якості Товару згідно п.5.11 даного Договору, Покупець щомісячно виплачує Постачальнику бонус, який розраховується Покупцем за наступною формулою:

((100%-98% - Фз)/((100-98)/20))/1,2=бонус грн/шт ,без ПДВ

(якщо це значення від`ємне, то бонус не виплачується), де

Фз – фактичний відсоток відбракування шляхом візуальної комісійної розбраковки Товару за звітній місяць, згідно п.5.5 даного договору;

98 – відсоток норми якості від покращення якої починається виплата бонусу;

20 – це 20 копійок – максимальний розмір бонусу за пляшку при нулі дефектів.

Додатково в Акті на виплату бонусу нараховується ПДВ.

11.4. Сторони погоджують та підписують акт на виплату бонусу.

11.5. Бонус Постачальнику виплачується щомісячно за звітній період з **відтермінуванням оплати 25 (двадцять п`ять) календарних днів з першого** числа місяця наступного за звітним за умови підписання акту на виплату бонусу з двох сторін.

11.6. Суму бонусу, який підлягає виплаті, може бути проведено як взаємозалік з вартістю збитків згідно п.8.5.

12. СТРОКИ ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

12.1. Договір діє з дати його підписання до **31 березня 2027 року**, але у будь-якому разі до повного виконання Сторонами зобов'язань. Дострокове припинення цього Договору можливе лише за взаємною згодою Сторін шляхом підписання Додаткової угоди крім випадків, передбачених п.7.4., 12.5., 12.6. даного Договору.

12.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

12.3. Зміни в цей Договір можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформляється додатковою угодою.
12.4. Зміни та доповнення, додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими представниками Сторін.
12.5. Кожна Сторона гарантує та заявляє знання антикорупційного законодавства, законодавства у сфері конкуренції, захисту даних та торговельних санкцій, та вжиття відповідних заходів (наприклад, комплексне навчання) для забезпечення дотримання Стороною такого законодавства.
У зв`язку з цим Договором Сторона бере на себе зобов'язання забезпечити, щоб її представники, посадові особи, директори, працівники, консультанти, агенти, субпідрядники або будь-які інші особи, які діють від імені такої Сторони або їхні представники, не надавали, не пропонували, не обіцяли та не дозволяли, прямо чи опосередковано, будь-якої фінансової або іншої винагороди іншій особі, що порушує або може призвести до порушення іншою Стороною або її представниками чинних закордонних або національних законів з протидії хабарництву та корупції. [КОНТРАГЕНТ] гарантує та запевняє, що він негайно відповідатиме на будь-який обґрунтований запит [ПрАТ "Карлсберг Україна"] щодо додаткової інформації про [КОНТРАГЕНТ] та його бізнес, наприклад, щодо заповнення анкети [ПрАТ "Карлсберг Україна"] для перевірки третіх осіб, і що його відповіді на такі запити, включаючи будь-які гарантії, наведені в них, будуть повними та точними.
[КОНТРАГЕНТ] повинен вести під час виконання Договору та протягом розумного періоду після цього точний бухгалтерський облік щодо виконання ним Договору та всіх сум, сплачених або тих, що підлягають сплаті чи отриманню за цим Договором. На обґрунтовану вимогу компанії [ПрАТ "Карлсберг Україна"], [КОНТРАГЕНТ] повинен надати компанії [ПрАТ "Карлсберг Україна"] або її представнику (Аудиторська сторона) доступ до своїх приміщень після обґрунтованого попереднього повідомлення, щоб надати можливість Аудиторській стороні (i) провести аудит бухгалтерського обліку, зазначеного у цьому пункті та зробити копії; (ii) переглянути процеси, процедури або механізми контролю, які лежать в основі або пов'язані з виконанням [КОНТРАГЕНТ] своїх зобов'язань за Договором; та (iii) перевірити дотримання [КОНТРАГЕНТ] Кодексу поведінки постачальників та ліцензіатів компанії ПрАТ "Карлсберг Україна" . [ПрАТ "Карлсберг Україна"] гарантує, що будь-який представник третьої сторони, який проводить аудит, буде зобов'язаний підписати відповідну угоду про нерозголошення. [КОНТРАГЕНТ] надає Аудиторській стороні доступ до всіх відповідних записів і матеріалів, а також іншу допомогу, яка може бути обґрунтовано запитана Аудиторською стороною, для цілей проведення аудиту (з урахуванням права [КОНТРАГЕНТ] на редагування таких записів і матеріалів, якщо це обґрунтовано необхідно для захисту конфіденційності будь-якої інформації, яка не пов'язана з Договором).
[ПрАТ "Карлсберг Україна"] може негайно розірвати Договір, направивши письмове повідомлення [КОНТРАГЕНТ], якщо [ПрАТ "Карлсберг Україна"] визначить, що [КОНТРАГЕНТ] порушив цей пункт.
[КОНТРАГЕНТ] зобов'язується відшкодувати [ПрАТ "Карлсберг Україна"] та його групі всі збитки, зобов'язання, штрафи, збори, збитки, дії, витрати, гонорари та платежі, а також відсотки та пеню, понесені ними внаслідок або у зв'язку з будь-яким порушенням [КОНТРАГЕНТ] цього пункту.
[КОНТРАГЕНТ] повинен завжди дотримуватися Кодексу поведінки постачальників і ліцензіатів Carlsberg Group, який періодично змінюється, остання версія якого доступна на сайті Corporate Responsibility Policies (carlsbergukraine.com) і цим [КОНТРАГЕНТ] підтверджує, що він прочитав та приймає його.
12.6. Даний Договір може бути достроково розірваний Покупцем з Постачальником в односторонньому порядку, за умови направлення письмового повідомлення Покупцем Постачальнику про це не менше ніж за 30 календарних днів до дати розірвання, вказаній в такому повідомленні. У випадку незазначення дати розірвання, Договір є розірваним через 30 календарних днів після відправки письмового повідомлення на адресу Постачальника, вказану ним в Договорі. Покупець, на власний розсуд, має право в односторонньому порядку припинити дію цього Договору шляхом його розірвання, про що Постачальник письмово (лист/факс/електронна пошта) повідомляється Покупцем не пізніше ніж за 30 (тридцять) календарних днів до дня розірвання Договору, у наступних випадках:
12.6.1. у випадку, якщо з якихось причин Постачальник систематично порушуватиме та не виконуватиме умови цього Договору;
12.6.2. Постачальник не вживатиме дієвих оперативних заходів щодо покращення своєї роботи;
12.6.3. у разі недотримання Постачальником етичних норм, використання ділової репутації Покупця у власних непорядних цілях, що призведе до збільшення репутаційних ризиків останнього.
12.6.4. у випадку, якщо вартість Товару стає такою, що спричиняє неефективність у її використанні на стороні Покупця, а загальні сукупні витрати перевищують або наближаються до витрат при роботі з новою скляною пляшкою.

12.6.5. Якщо Постачальник не вживатиме дієвих оперативних заходів щодо покращення своєї роботи, що буде впливати на погіршення рівню повернення Товару або на погіршення відсотку відбракування на дільниці автоматичного інспектування Товару, Покупець має право в односторонньому порядку припинити дію цього Договору шляхом його розірвання.
12.7. Цей Договір складений українською мовою, у двох примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу.

13. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

13.1. Зміст, умови цього Договору та Додатків (угод, протоколів тощо) до нього, а також будь-які дані, які стали відомі Сторонам при виконанні цього Договору та/або надаються кожній зі Сторін на виконання даного Договору є конфіденційними та не підлягають розголошенню Сторонами (надалі - Конфіденційна інформація).
13.2. Сторони зобов'язуються зберігати в таємниці Конфіденційну інформацію, не відкривати й не розголошувати частково або повністю інформацію будь-якій третій стороні без попередньої згоди іншої Сторони за даним Договором.
13.3. Конфіденційна інформація, яка надається одній зі Сторін у відповідності до даного Договору, призначена виключно для неї та не може бути передана третім особам або використовуватись у будь-який спосіб за участі третіх осіб, частково або повністю, без попередньої згоди іншої Сторони.
13.4. Сторона вправі розкривати конфіденційну інформацію без отримання попередньої згоди іншої Сторони в наступних випадках:
а) державним органам, уповноваженим запитувати таку інформацію, згідно законодавства України, на підставі належним чином оформленого запиту про надання вказаної Конфіденційної інформації;
б) у відповідності до вимог судового рішення, що набрало законної сили, або в зв’язку із реалізацією Стороною прав та обов’язків, передбачених даним Договором.

14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПОСТАЧАЛЬНИК:	**ПОКУПЕЦЬ:**
	ПрАТ “Карлсберг Україна”

Додаток № 1
До Договору поставки **№** від «01» квітня 2027 р.

м. Київ **«01» квітня 2027р.**

1. Ціна та номенклатура оборотної пляшки

Таблиця №1

№	**Пляшка скляна палетована**	**Ціна, грн. / шт. без ПДВ**
1	Пляшка 0.5л кор. Львівське вторинна	**X**
2	Пляшка 0.5л кор. Домс вторинна	
3	Пляшка 0.5л зел. Туборг вторинна	
4	Пляшка 0.45л зел. Львівське вторинна	
5	Пляшка 0,45 л зел. Карлсберг вторинна	
6	Пляшка 0.5л проз. Туборг вторинна	
7	Пляшка 0.44л проз. Гараж вторинна	
8	Пляшка 0,45 проз. Львівска вторинна	
9	Пляшка 0.46л синя Кроненбург вторинна	

Таблиця №2

№	**Пляшка скляна палетована**	**Ціна, грн. / шт. без ПДВ**
1	Пляшка 0.5л зел. Туборг вторинна 2й сорт	**X**
2	Пляшка 0.5л кор. Львівське вторинна 2й сорт	
3	Пляшка 0.5л кор. Домс вторинна 2й сорт	
4	Пляшка 0.44л проз. Гараж вторинна 2й сорт	
5	Пляшка 0.5л проз. Туборг вторинна 2й сорт	
6	Пляшка 0.45л зел. Львівське вторинна 2й сорт	
7	Пляшка 0.45л зел. Карлсберг вторинна 2й сорт	
8	Пляшка 0.45л проз. Львівське вторинна 2й сорт	
9	Пляшка 0.46л синя Кроненбург вторинна 2й сорт	

1. Цей додаток є невід‘ємною частиною Договору, набуває чинності з моменту підписання та діє протягом усього строку дії Договору.

Постачальник: **ПОКУПЕЦЬ:**
ПрАТ “Карлсберг Україна”

Додаток № 2
До Договору поставки **№** від «01» квітня 2027 р.

м. Київ **«01» квітня 2027р.**

Інструкція по формуванню палети з оборотною пляшкою

1. Мета.
Інструкція встановлює порядок формування палет з оборотною пляшкою.
2. Область застосування.
Дана інструкція поширюється на склади готової продукції та тари ПрАТ „Карлсберг Україна", а також постачальників оборотної пляшки згідно з укладеними договорами.
3. Відповідальність сторін.
Не дотримання даної інструкції з формування палет з оборотною пляшкою є підставою для неприймання даної тари ПрАТ „Карлсберг Україна" від постачальників.
4. Терміни та визначення.
4.1. ***Тара*** – усі види тари багаторазового використання, що відповідають вимогам нормативних документів, призначених для наливу, упаковки, транспортування та зберігання готової продукції, що виробляється ПрАТ „Карлсберг Україна".
До неї належать:
4.1.1 ***Пляшки*** :
- у відповідності з Додатком №1 до Договору.
4.1.2 ***Піддон плоский дерев'яний розміром 1200 х 1000*** мм - використовується для палетування пляшок (всіх форматів згідно з Додатком №1), що постачаються та використовуються на виробничих центрах Покупця.
4.1.3. ***Рамка дерев'яна*** - використовується для палетування пляшок (всіх форматів згідно з Додатком №1), що постачаються та використовуються на виробничих центрах Покупця.
4.2. ***Комплектуючі матеріали -*** використовуються при формуванні палет:
4.2.1. Стретч - плівка товщиною **не менше 20 мкм.**
4.2.2. Поліпропіленова стрічка й пристосування для її використання
4.2.3. Поліпропіленова прокладка 1200 х 1000 мм (без бортова) для палети розміром 1200 х 1000 мм.
4.2.4. Картонні або поліпропіленові кутники для підкладання під стреп-стрічку на верхньому ярусі палети з метою запобігання продавлюванню і пошкодженню верхнього поліпропіленового лотка при натягуванні стреп-стрічки, з метою забезпечення більшої міцності та стійкості сформованої палети.
5. Порядок формування палети на піддоні розміром 1200х1000 мм для потреб виробничих центрів Покупця пляшок всіх форматів:
- у відповідності з Додатком №1 до Договору.
5.1. На піддон розміром 1200 х 1000 мм укладається поліпропіленова без бортова прокладка 1200 х 1000 мм (див. малюнок 1).
5.2. Палети з пляшкою формуються у 8-9 рядів.
У кожному ряді розташовуються:
- **Домс** 0,5л (коричнева) та **Карлсберг** 0,45 (зелена) по **289 шт**., - усього в палеті **2312 шт**.
- **Львівське** 0,45л (зелена та прозора) - усього в палеті **2384 шт**.
- **Garage** 0.44 (прозора) по **280 шт**., - усього в палеті **2520 шт.**
- **Пляшка 0.46л синя Кроненбург вторинна** по **264 шт**., - усього в палеті **2376 шт**., 9 рядів
- **решта форматів** (згідно Додатку №1 до Договору) по **280 шт**., - усього в палеті **2240 шт**.

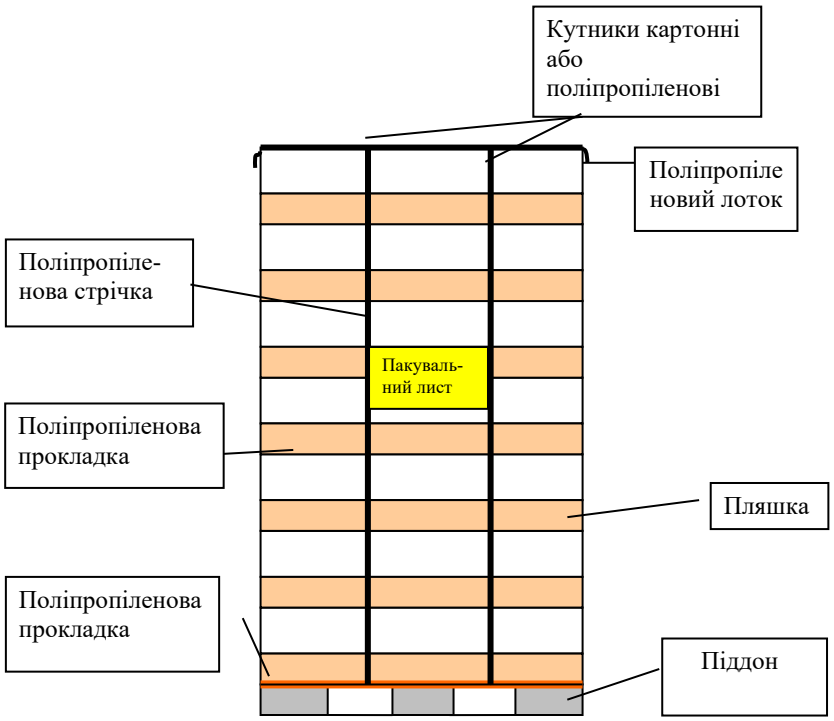
5.5. Сформований перший ряд пляшок накривається поліпропіленовою **без бортовою прокладкою 1200 х 1000 мм,** на якій формується другий ряд пляшок.
5.5. За аналогією із двома перерахованими вище пунктами формуються наступні ряди пляшок на палеті до останнього ряду включно.
5.6. Верхній ряд пляшок накривається поліпропіленовою без бортовою прокладкою 1200 х 1000 мм та дерев'яною рамкою і вся палета фіксується (затягується) двома кільцями стреп-стрічки, під верхні краї якої перед остаточним затягуванням обов'язково підкладаються картонні або поліпропіленові кутники для запобігання продавлювання та пошкодження країв верхньої поліпропіленової прокладки. .
5.7. Палета обмотується плівкою стрейтч товщиною не менше 20 мкм з обов'язковим захватом піддона (не менше, ніж на половину його висоти) у напрямку знизу вверх для кращого захисту від вологи (сніг, дощ), не менш, ніж в 4 (чотири) шари. Загальна кількість плівки по вазі, що повинна бути використана при формуванні однієї палети становить **не менше 1,05** кг. В літній період підвищеної температури з 1 травня по 31 серпня, при палетації палет, які буде завантажено в 4 останні ряди (8 палет), за для унеможливлювання завалів, по 4-

м сторонам палет, під час палетації має використовуватися вертикальний картон, висотою не менше ½ висоти палет від нижньої частини, який буде розміщено під стрейч-плівкою.

5.8. Кожна палета повинна мати пакувальний аркуш, вкладений під стрейч- плівку, що містить необхідну інформацію (див. малюнок 2)

5.9. Схема сформованої палети (для форматів пляшок, зазначених в п.5.3.):

Малюнок 1



1 палета – 8-9 рядів із пляшкою:

Деревяна рамка - 1 шт.
Поліпропіленова прокладка без бортова 1200 х 1000 мм - 9-10 шт.,
Кутник з картону або поліпропілену – 4 шт.
Стреп - стрічка – 4 шт. (2 шт. на боковій частині не видно).
Пакувальний аркуш – 1 шт.

Малюнок 2

Пакувальний аркуш	
Постачальник	**ТОВ «_____»**
Адреса складу	**м. Суми, вул. Березовий Гай, 11**
Тип пляшки	**Пляшка 0,5 л (фірмова)**
Кількість	**2240 шт.**
Дата формування	**01.01.2021 р.**
Пакувальник	**Іванов І.І.**

ЗРАЗОК

Постачальник: **ПОКУПЕЦЬ:**
ПрАТ “Карлсберг Україна”

Додаток № 3
До Договору поставки **№** від «01» квітня 2027 р.

м. Київ **«01» квітня 2027р.**

ПОРЯДОК
обміну податковими накладними та розрахунками коригувань до них

1. Постачальник зобов'язується:
- скласти та зареєструвати податкові накладні та коригування до податкових накладних в електронному вигляді в Єдиному реєстрі податкових накладних згідно з нормами законодавства України без окремої вимоги Покупця.
- надсилати Покупцю на електрону адресу BZ12.slavutich@carlsberg.ua за допомогою програмного забезпечення «M.E.DOC IS» або іншого програмного забезпечення:
- зареєстровані в ЄРПН податкові накладні / розрахунки коригування, що складаються, якщо передбачається збільшення суми компенсації вартості товарів, робіт (послуг) на користь Постачальника, в форматі XML, протягом 7 календарних днів з дати виписки;
- розрахунки коригування, що складаються, якщо передбачається зменшення суми компенсації вартості товарів, робіт (послуг) Постачальника, в форматі XML, протягом 5 календарних днів з дати виписки;
- сертифікати шифрування підписів та печатки у випадку, коли Постачальник використовує інше програмне забезпечення відмінне від «M.E.DOC IS» - не пізніше 5 календарних днів з дати укладання договору.
2. Податкові накладні та/або Розрахунки коригування, що складаються, якщо передбачається збільшення суми компенсації вартості товарів, робіт (послуг) на користь Постачальника, або не передбачають зміни суми компенсації вартості повинні відповідати таким вимогам:
а) бути оформленими в порядку, встановленому чинним законодавством України;
б) містити цифровий підпис уповноваженої особи Постачальника;
в) бути зареєстрованими у Єдиному реєстрі податкових накладних.
3. Розрахунки коригування, що складаються Постачальником при зменшенні суми компенсації вартості товарів, робіт (послуг) повинні відповідати наступним вимогам:
а) бути оформленими в порядку, встановленому чинним законодавством України;
б) містити цифровий підпис уповноваженої особи Постачальника.
4. У разі невиконання зазначених вище вимог та нездійснення Постачальником понад 30 календарних днів реєстрації податкових накладних та/або розрахунків коригування до податкових накладних в Єдиному реєстрі податкових накладних (далі - Реєстрація) після граничного строку встановленого Податковим кодексом для Реєстрації, з будь-яких причин (включаючи зупинення/блокування реєстрації податковими органами), за умови передплати, внаслідок чого Покупець втратив право на податковий кредит, Постачальник зобов'язаний відшкодувати Покупцю завдані збитки в розмірі, що дорівнює сумі ПДВ, вказаній в первинному документі, яким оформлена господарська операція по даному Договору.
5. У разі відсутності Реєстрації з будь-яких причин (включаючи зупинення/блокування реєстрації податковими органами), за умови відстрочки оплати, Покупець має право збільшити встановлену Договором відстрочку оплати на кількість днів відсутності/затримки Реєстрації від граничного строку встановленого Податковим кодексом, але не більше ніж на 90 календарних днів. У разі невиконання зазначених вище вимог та нездійснення Постачальником Реєстрації понад 90 календарних днів після граничного строку встановленого Податковим кодексом для Реєстрації, з будь-яких причин (включаючи зупинення/блокування реєстрації податковими органами), внаслідок чого Покупець втратив право на податковий кредит, Постачальник зобов'язаний відшкодувати Покупцю завдані збитки в розмірі, що дорівнює сумі ПДВ, вказаній в первинному документі, яким оформлена господарська операція по даному Договору.
6. Сторони погоджуються, що визначена таким чином сума ПДВ (при передплаті або відстрочці оплати) є збитками Покупця, що завдані їй внаслідок дій/бездіяльності Постачальника і підлягають відшкодуванню Постачальником Покупцю протягом 5 (п'яти) календарних днів з дати отримання від Покупця відповідної вимоги (претензії) про відшкодування збитків.
7. За заявою Покупця, зобов'язання з відшкодування збитків, вказаних у цьому пункті Договору, припиняються зарахуванням вимоги зі сплати цього відшкодування збитків та зустрічної однорідної вимоги про сплату заборгованості за товар, роботи (послуги), отримані Покупцем від Постачальника по цьому Договору. Без додаткового погодження Постачальника, заява Покупця, про зарахування зустрічних

однорідних вимог, є підставою для припинення вказаних у ній зобов'язань з моменту відправлення відповідної заяви Постачальнику. Про відправлення заяви Покупець в цей же день повідомляє Постачальника шляхом відправлення копії заяви за електронними адресами(ою) Постачальника, що вказано в Договорі або відомі Покупцю, при цьому ризик неотримання/несвоєчасного отримання не уповноваженою на те особою та інші наслідки того, що заяву не буде доставлено адресату та/або адресат не буде ознайомлений зі змістом такої заяви, несе Постачальник.

8. У випадку якщо Постачальник зареєструє податкові накладні та/або розрахунки коригування до податкових накладних в Єдиному реєстрі податкових накладних згідно з нормами законодавства України, що дозволить Покупцю отримати і реалізувати право на податковий кредит чи право на зменшення податкових зобов'язань, Покупець зобов'язаний повернути Постачальнику отримані в порядку відшкодування кошти у відповідному розмірі. Про що Постачальник направляє Покупцю вимогу про таке повернення.

9. У разі, якщо органами державної податкової служби (шляхом оформлення повідомлення-рішення, акту перевірки, внесення коригувань в особовий рахунок Покупця як платника податків, іншим способом) та/чи за рішенням суду, буде зменшений податковий кредит Покупця з ПДВ по податкових накладних Постачальника, збільшений оподаткований прибуток Покупця 1 на вартість послуг, наданих Постачальником, донараховані Покупцю податки, збори, обов'язкові платежі, нараховані Покупцю штрафні санкції за порушення податкового законодавства і, це буде пов'язано із:

- анулюванням (відміною) державної реєстрації Постачальника, виключенням Постачальника з реєстру платників податку на додану вартість;
- або господарськими відносинами Постачальника і/чи його контрагентів з підприємствами, які мають ознаки фіктивності, що зафіксоване в актах перевірки органів державної податкової служби або рішенні (постанові) суду;
- або невчасним, неналежним чином, не в повному обсязі наданням в податкові органи необхідної податкової звітності;
- або встановленням податковим органом чи судом недійсності (у тому числі нікчемності) операції, укладеної між Покупцем і Постачальником або Постачальником і його Контрагентом;
- або за фактом надання податкової накладної заповненої з порушення вимог законодавства;

то Сторони погоджуються, що донарахування органів державної податкової служби Покупцю є збитками Покупця, що завдані йому внаслідок дій/бездіяльності Постачальника і підлягають відшкодуванню Постачальником Покупцю протягом 5 (п'яти) календарних днів з дати отримання від Покупця відповідної вимоги (претензії) з копіями підтверджуючих документів.

Розмір відшкодування збитків дорівнює сумі, на яку Покупцю було зменшено податковий кредит по ПДВ, збільшено податок на прибуток, нараховано штрафні санкції.

10. У разі, якщо Покупця буде проінформовано податковими органами про невідповідність задекларованого Покупцем податкового кредиту по податкових накладних Постачальника вимогам законодавства (по податкових накладних зареєстрованих з порушенням вимог законодавства або внаслідок інших причин) і Покупець прийме рішення самостійно зменшити податковий кредит шляхом подачі уточнюючого розрахунку до декларації по ПДВ з самостійним нарахуванням штрафних санкцій, то Постачальник зобов'язується протягом 5 (п'яти) календарних днів з дати отримання від Покупця відповідної вимоги з копіями уточнюючого розрахунку, сплатити Покупцю грошові кошти в розмірі рівному сумі, на яку Покупцю зменшено податковий кредит по ПДВ, і нараховано штрафні санкції та задекларованих в такому уточнюючому розрахунку.

11. Зобов'язання Постачальника про відшкодування збитків може бути припинено за заявою Покупця про зарахування зустрічних однорідних вимог, а саме зарахуванням зустрічної однорідної вимоги про сплату заборгованості за товар, роботи (послуги). Без додаткового погодження Постачальником, така заява Покупця є підставою для припинення вказаних у ній зобов'язань з моменту її відправлення Постачальнику.

Про відправлення заяви Покупець в цей же день повідомляє Постачальника шляхом відправлення копії заяви за електронними адресами(ою) Постачальника, що вказано в Договорі або відомі Покупцю, при цьому ризик неотримання/несвоєчасного отримання/отримання неуповноваженою на те особою та інші наслідки того, що заяву не буде доставлено адресату та/або адресат не буде ознайомлений зі змістом такої заяви, несе Постачальник.

12. У випадку якщо акт (дії) органу державної податкової служби або рішення суду (які призвели до відшкодування Постачальником Покупцю понесених збитків) в подальшому будуть визнані незаконними та/або скасовані (повністю або частково), що дозволить Покупцю отримати і реалізувати право на податковий

кредит чи право на зменшення податкових зобов’язань, Покупець зобов'язаний повернути Постачальнику отримані в порядку відшкодування кошти у відповідному розмірі (пропорційно та в залежності від того, в якій частині акт/дія/рішення визнані незаконними, скасовані, змінені). При цьому, якщо з Покупця фактично були стягнуті до бюджету суми донарахованих податків, зборів, штрафних санкцій, вартості отриманого по операції, то повернення Постачальнику грошових коштів здійснюється лише після їх фактичного отримання Покупцем з бюджету і лише у розмірі суми, поверненої з бюджету.

Постачальник: **ПОКУПЕЦЬ:**
ПрАТ “Карлсберг Україна”

Додаток № 4
До Договору поставки **№** від «01» квітня 2027 р.

м. Київ **«01» квітня 2027р.**

Адреси регіональних складів Постачальника

№	**Адреси регіональних складів**	**Матеріально-відповідальна особа(и)**	**Зразок підпису матеріально-відповідальної особи та штампу / печатки регіонального складу**
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Постачальник: **ПОКУПЕЦЬ:**
ПрАТ “Карлсберг Україна”

Додаток № 5
До Договору поставки **№** від «01» квітня 2027 р.

м. Київ **«01» квітня 2027р.**

Специфікація на зворотну скляну пляшку

1. **Список користувачів**

Користувачами даної специфікації є напрям якості, цех розливу, виробнича лабораторія , логістика та постачальник зворотний пляшки тарний оператор .

2. **Призначення та сфера застосування**

Специфікація та перелік дефектів зворотної пляшки, наведений в Таблиці 1, застосовується для оцінки, контролю, та забезпечення належного рівня якості пляшки на стадіях її збору, складської обробки, поставки та використання у виробництві (розливі) готової продукції Карлсберг.

3. **Скорочення, терміни та визначення :**

ПММ – пляшко-мийна машина

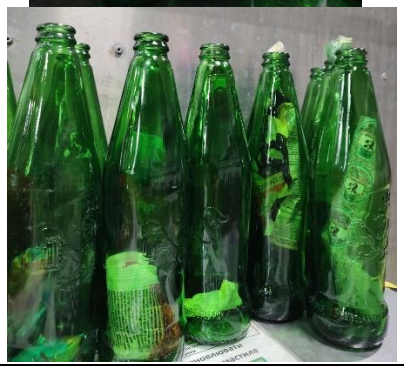
ТО- тарний оператор, постачальник зворотної пляшки, представники ТО що супроводжують пляшку на заводі

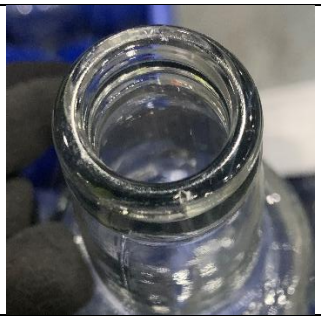
4. **Дефекти якості зворотної пляшки**

4.1 **Перелік дефектів пляшки**:

Таблиця 1

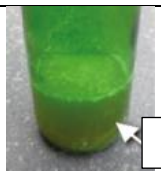
Тип	Назва, опис дефектів	Зовнішній вигляд дефектів	Допустимий % AQL для контрольної розбраковки Карлсберг	Коментар для сортування та формування палет ТО
1.1 Критичні, Група А	1.1.1 Забруднення, які не змиваються в ПММ (цінник/наклейка*, цемент, фарба, горіла пляшка) * *цінник/наклейка розміром менше 1см на етикетці – не критичний, допускається якщо не виступає за поле етикетки*		0,25	Брак -Утилізація

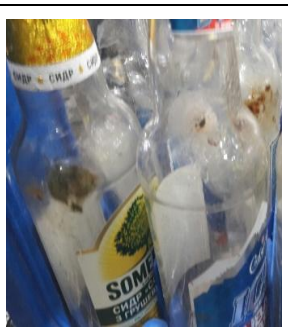
	1.1.2 Пляшками із залишками речовин з різким не притаманним продукту запахом (бензин, мастила, ацетон, хімія ін.)	Візуально, органолептично		Брак -Утилізація
	1.1.3 Пляшка з включеннями (сторонні предмети/ шкідники**)	   		Брак – Приведення у відповідність
	1.1.4 Пошкоджена пляшка (сколи, бій)	   		Брак – утилізація

				
	1.1.5 Пляшка з кришкою	 		Брак – Приведення у відповідність (якщо наявні сколи та іржа – утилізація)
	1.1.6 Пляшка із забитим брудом горлом			Брак – утилізація
	1.1.7 Суцільне зовнішнє забруднення пляшки (більше 80% поверхні), земля, пісок, глина ін.	   		Брак -утилізація

		 		
	1.1.8 Внутрішнє органічне забруднення пов'язане з продуктом умовна площа більше 5см²*** . Інші не більше 1см²(в залежності від виду можуть розглядатись як сторонній предмет або п 1.1.2)	     		Брак -утилізація
	1.1.9 Пляшка невідповідного типу/формату	-		Брак - приведення у відповідність (сортування відповідно типу, формату)
	1.1.10 Пляшка, яка не використовується Компанією	-		Брак – утилізація

1.2 Критичні, Група Б	1.2.1 Пляшка із значними потертостями на зовнішніх стінках	       	0,75	Брак – утилізація

		  Потертість(непрозора) в осн. зоні контролю >2мм *(не кільця тертя , не ембосинг)*		
	1.2.2 Пляшка із залишками рідини (висота >1 см)	 >1см		Брак – Приведення у відповідність
	1.2.3 Пляшка із внутрішніми забрудненнями, що пов'язані із залишками продукту, з умовною площею плями в межах від 0,5 см² до			Брак -Утилізація або Приведення у відповідність попереднє миття (2-ий сорт – окреме сортування від

	5см²*(Допускаються органічні забруднення від продукту в зоні дна пляшки не більше 1 см у висоту по стінці та в межах розміру відбитка вказівного пальця, або монети до 10грн)»*	       	основного потоку з відповідним маркуванням згідно п.7.3.)
2. Основні	2.1 Зовнішнє забруднення, які важко відмиваються в ПММ - земля, пісок, глина , «запечена» етикетка, інші забруднення, що закріпилися на пляшці не більше 80% (не вважається дефектом легке поверхневе запилення)	   	2	Брак Утилізація або Приведення у відповідність попереднє миття (2-ий сорт – окреме сортування від основного потоку з відповідним маркуванням згідно п.7.3.)

Загальний рівень, не більше,%	3	4.2 - не допускається для основного потоку Для п. 1.2.3; 2.1 (Таб. 1) – допускається на умовах виділеного потоку «2-ий сорт» з попереднім відмиванням

** наявність мошки не включати як дефект тарного оператора при контрольних вибірках.
*** при контролі пляшки в палетах, що зберігались більше 1 тижня, та при використанні органічні залишки **на дні**, характерні та пов'язані з продуктом не включати як дефект ТО при контрольних вибірках (див приклад). При цьому залишки на дні не повинні перевищувати купол дна (Н -6мм). Для стінки не застосовується.

Приклади пляшок, що вважаються допустимого рівня якості (без наявних дефектів, зазначених в Таблиці 1)





Допускаються незначні органічні залишки пов'язані з продуктом на дні пляшки (не вище 1см у висоту по стінці) – умовна площина забруднення в межах розміру відбитка вказівного пальця, або монети до 10грн.








Допустима потертість -приклад



4.2 Перелік зворотної пляшки:

- - Пляшка 0.5л кор. Львівське вторинна
- - Пляшка 0.5л кор. Домс вторинна
- - Пляшка 0.5л зел. Туборг вторинна
- - Пляшка 0.45л зел. Львівське вторинна
- - Пляшка 0,45 л зел. Карлсберг вторинна
- - Пляшка 0.5л проз. Туборг вторинна
- - Пляшка 0.44л проз. Гараж вторинна
- - Пляшка 0,45 проз. Львівска вторинна
- - Пляшка 0.46л синя Кроненбург вторинна

5. **Вимоги до приймання пляшки від споживачів в пунктах .**

Персонал пункту приймання пляшки повинен бути ознайомлений з критеріями якості пляшки згідно переліку дефектів, вказаних в п.1 цієї Специфікації (Таблиця 1).

5.1. Порядок приймання співробітником пункту приймання:

- Візуально оцінити якість пляшки на наявність дефектів (Таблиця 1)
- Перед прийманням наявні дефекти пляшки, що можуть бути усунені(приведені у відповідність) за допомогою інвентарю, повинні бути усунені безпосередньо в приймальному пункті .
- Пляшку необхідно приймати та складати в ящики сортовану по видам під накриття з врахуванням стану якості – пляшка, що не відповідає визначеним критеріям (Таблиця 1), повинна бути відставлена та зберігатись окремо разом із кінцевим браком – склобоєм.
- Повинен бути забезпечений доступ до інвентаря та інформації про недопустимі дефекти пляшки для споживачів, які здають пляшку в пункті.

5.2. Організація робочого місця приймання пляшки

- Освітлення (в місці контролю пляшки)
- Візуалізація інформації про недопустимі дефекти пляшки
- Інвентар по усунення дефектів*
- Інвентар для прибирання
- Контейнер для відходів та браку
- Для інвентарю повинні бути визначені доступні місця зберігання.

Приклад інвентаря

Відро, ганчір’я, губка, щітка, металевий гачок	

6. **Вимоги до формування палет та зберігання.**

- Упакуванню в палети підлягає пляшка, яка відповідає вимогам з якості, встановленим даною Специфікацією. Пляшка з наявними дефектами (згідно Таблиці 1), в тому числі, яка надійшла поза контролем в пунктах прийому має обов’язково проходити перевірку та додаткову підготовку – сортування з візуальним контролем, , видалення сторонніх предметів, кришок, цінників, залишків рідини та/або інші заходи , які забезпечать приведення пляшки у відповідність вимогам, встановленим даною Специфікацією. Можливе застосування мийки з механічною обробкою, при цьому заборонено використання хімічних засобів, що не мають підтвердження про безпечність у сфері застування для використання у харчовій промисловості.
- Якщо вище зазначене не можливо виконати, пляшка підлягає утилізації у склобій.

- Персонал складу повинен бути ознайомлений з критеріями якості оборотної пляшки (Таблиця 1) та вимогами до формування палет. Інформація про перелік (класифікатор) дефектів повинна бути доступна на постійній основі (наприклад, інформаційний стенд, реальні зразки, фотостандарти, плакати і т.п.), в тому числі забезпечена періодичність навчання персоналу з реєстрацією.
- При формуванні палет співробітники складу повинні :
- Проводити візуальний контроль пляшки на наявність дефектів (Таблиця 1)
- Усувати наявні дефекти пляшок на місці за допомогою інвентарю або відбраковувати в контейнер браку для подальшої обробки або утилізації;
- Формувати палети пляшки відповідно до встановлених даною Специфікацією вимог.

Строк зберігання сформованих палет до відвантаження Карлсберг складає 1 міс, дата пакування повинна буди відображена на ярлику палети. У випадку відвантаження із строком зберігання більше 1 міс ТО інформую Карлсберг перед відвантаженням.

6.1 Матеріали для формування палет:

- піддон 1200х1000мм (ГОСТ 9028)
- п/п прокладка безбортова 1200х1000мм
- картонні і п/п куточки
- п/п стреп-стрічка
- стретч-плівка 20 мкм

6.2 Схема формування палети

- Поліпропіленова прокладка - виставляється перший ярус пляшки.
- Палета формується в 7-9 ярусів, кожний ярус перекладається п/п прокладкою
- Верхня п/п прокладка – безбортова
- Палета обмотується стретч-плівкою із забезпеченням перекриття не менше 3х шарів.
- Палета стрепується зі всіх сторін, під стреп стрічку необхідно покласти п/п куточки, для попередження продавлювання п/п прокладки і покращення стійкості палети та дерев'яна рамка

В палеті не допускається:

- використання пошкоджених матеріалів (зламаний піддон, прокладка, рамка і т.д.)
- виступи пляшок за габарити прокладки/піддону більше 5 мм
- перетяжка стреп-стрічкою
- недостатня обмотка та стрепування
- Невідповідність схемі формування палети.

Не дозволяється використовувати піддони та подавати на лінію розливу палети, в яких піддон має:
- габарити невідповідні 1200х1000 +/-5мм
- поламані деталі
- відсутність деталі , в настилі менше 6 дошок
- не закріплені деталі (напр. не забиті цвяхи по 3 шт. на кріплення, вибита шашка/дошка)
- не забиті цвяхи, виступають більше 3мм
- піддони з пошкодженої, ураженої деревини(гниль/пліснява/шкідники)

Зберігання палет переважно в критих складах, дозволяється зберігання на відкритих майданчиках відсортованої зібраної пляшки в палетах тільки у передбаченому запакованому вигляді.

6.3 Організація робочої зони.

Робоча зона повинна бути організована аналогічно (п.2.2), а також повинна бути виділена зона браку (червоне маркування) та корегуючих заходів по усуненню дефектів.

7. Операційні вимоги при прийманні та використанні пляшки на заводах Карлсберг.

Зібрана зворотна пляшка повинна мати однорідний рівень якості згідно критеріїв (Таблиця 1), забезпечувати відповідність допустимому % дефектів (Таблиця 1) і дотримання операційних параметрів (Таблиця 2) виробничого використання та не повинна бути причиною збоїв, поломок, втрат часу, зниження продуктивності високошвидкісних ліній розливу та випуску невідповідної готової продукції. Зворотна пляшка при сортуванні повинна бути виділена на два потоки постачання в залежності від якості зворотної пляшки, а саме:

I – «Основний потік» - зворотна пляшка з однорідним рівнем специфікованої якості, що забезпечує відповідність допустимому % дефектів (Таблиця 1) і дотримання операційних параметрів (Таблиця 2);

II – Виділений потік «2го сорту» пляшки з підвищеним рівнем забруднень, що потенційно відмиваються, яка має відповідати вимогам Таблиця 1 та п. 7.3. цієї специфікації.

7.1 Основні вимоги та операційні параметри використання пляшки основного потоку

Таблиця 2

Параметри *	Значення	Коментарі
Прийнятний рівень дефектності (AQL,%) пляшки при ручному вибірковому контрольному розбракуванні	До 2 % - зелена зона Від 2 до 3,0% - жовта зона Вище 3,0% - червона зона	-
Прийнятний рівень (%) відбракування пляшки на Інспекторі в автоматичному режимі відбракування під час розливу на лінії	До 3,5% - зелена зона Від 3,5 до 5,0% - жовта зона Вище 5,0% - червона зона	Перевищення рівня 5,0% має значний вплив на роботу інспектора та впливає на ефективність роботи лінії розливу
Номінальна швидкість лінії розливу	50 тис пляшок/год	-
Режими миття в ПММ **(oPRP-1)**	Точні параметри режимів миття пляшки зазначені у затверджених планах контролю небезпек ЛП 206-ПЛ-001, КП 206-ПЛ-001, ЗП 206-ПЛ-001	Рекомендовані СОМ параметри для каустичного розчину: Т-80±2ºС , концентрація NaOH –1,7-2,5% , рекомендована конц. соди не більше 1% (сода не регламентується при умові використання спец. добавок)

*дефекти від виробника нової пляшки, а також дефекти спричинені використанням пляшки на лінії (відбракування про причині дефектів: білий наліт від мийного розчину ПММ, перламутрова перетримана пляшка в ПММ , «винесення етикетки» з ПММ, залишки піни, краплі води ін.) не враховуються при оцінці якості зворотної пляшки.

При досягненні жовтої зони, відповідальні представники ТО по супроводженню пляшки на виробництві повинні вживати заходи по зниженню дефектності, а саме посилити якість сортування/відбракування перед ПММ, та обвідних транспортерах, інші заходи.

У випадку невідповідності пляшки даній специфікації при проведенні вхідного контролю та/або при досягненні червоної зони рівня дефектності пляшки під час її використання на лінії розливу, Покупець має право зняти пляшку з виробництва та повернути Постачальнику.

Мінімальний об'єм контрольної вибірки для визначення якості пляшки згідно вимог Таблиці 1 по критеріям дефектності складає:

а) 1 палета (поставка з 1-го авто), вибрана довільно – при проведенні вхідного контролю при приймання пляшки на завод, не менше 20 палет на місяць, які повинні покривати не менше 10 складів тарного оператора . Якщо при розбракуванні палети % дефектної пляшки складає менше 2-кратного допустимого % AQLна контроль відбриється додаткова палета (за результат приймається середнє значення).

б) 200 шт. – у випадку здійснення контролю на виробництві під час розливу. При цьому зняття пляшки для контрольної вибірки з лінії розливу повинно здійснюватися одним суцільним, не розділеним масивом з 3х вибраних довільно точок на дільниці транспортеру між депалетайзером та пляшкомийною машиною (ПММ).

Присутність представника (-ків) Постачальника ТО є обов'язковою при здійсненні будь-яких заходів з контролю якості пляшки з відображенням рівня дефектності в Акті, який має бути підписаний уповноваженими представниками Сторін.

Всі понесені Покупцем збитки, в тому числі але невиключно пов'язані із втратами швидкості лінії розливу, готовою продукцією, через використання неякісної згідно вимог даної Специфікації пляшки, підлягають відшкодуванню Постачальником. При цьому розмір виставлених Постачальнику до відшкодування збитків повинен бути обов'язково підтверджений Покупцем відповідними первинними документами, такими як акти, звіт Моноліт/MES, результати контролю якості пляшки інше.

7.2 Порядок дій у випадку виявлення невідповідної пляшки під час розливу та підвищення % відбракування зворотної пляшки на інспекторі:

7.2.1 Представник Тарного оператора повинен посилити контроль та зняття пляшки:

- до ПММ
- в зоні контролю пляшки відбракованої на інспекторі , у випадку використання схеми повернення пляшки в ПММ в процесі наливу

7.2.2 Представник цеху розливу перевіряє дотримання вимог миття в ПММ згідно Таблиці 2

7.2.3 Якщо заходи вказані в п.1 та п.2 не призводять до пониження % відбракування до прийнятного рівня згідно Таблиці 2 та призводить до втрат швидкості ,простоїв та /або неякісної готової продукції Карлсберг Україна має право відмінити подачу даної пляшки на розлив для проведення коригуючих дій тарним оператором (напр. сортування) та/або виставити претензію з вимогою компенсувати понесені додаткові

витрати. При цьому для складання акту провести контроль вибірки пляшки з конвеєра до ПММ в присутності представника тарного оператора не менше 200шт. При необхідності може бути проведений огляд пляшки відбракованої на інспекторі.

7.2.4 Для підтвердження претензії Сторони визнають акт складений в присутності представника тарного оператора який включає:

- Результати вибірки пляшки з конвеєра, що подавалась на розлив
- Значення концентрації розчину NaOH в ПММ та температури .
- Дані про % відбракування пляшки на інспекторі (якщо дані інспектора були змінені від зафіксованих , до акту додатково включають результати аналізу «на якість відмивання з метиленовим синім» або зразки невідповідної готової продукції з фото).
- Кількість додаткового часу , витраченого на використання невідповідної пляшки на розливі, за рахунок втрати швидкості або простою на основі даних Моноліт/ MES.
- Інші витрати, спричинені невідповідною якістю пляшки, при необхідності

7.3 Вимоги до використання пляшки з підвищеним рівнем зовнішніх забруднень 2-ий сорт

Карлсберг отримує від Постачальника ТО пляшку 2-го сорту з подальшим спрацюванням тільки в особливих виробничих умовах.

Вимоги:

- Пляшка формується в палети тільки за погодженням Карлсберг
- Критичні дефекти Групи А і Б (крім 1.2.3 Таб. 1) – не допускаються .
- Дозволено формувати в палети основні дефекти – зовнішні забруднення, що потенційно відмиваються (земля, глина, інше) 2.1 та 1.2.3 згідно Таблиці 1 цієї специфікації

Додатково Карлсберг надає фотостандарт, візуалізацію дефектів.

- Пляшка повинна бути відокремлена та відповідно промаркована як 2-ий сорт (червона липка стрічка (скотч) на верхній частині палети), додаткове маркування 2-ий сорт на етикетці.

Візуалізація:

- .



2-ий сорт

Пакувальний аркуш	
Постачальник	ТОВ «Втор-Пласт»
Адреса складу	м. Київ вул. Бориспільська 7
Тип пляшки	пляшка 0.45 Carlsberg
Кількість	2 312 шт.
Дата формування	
Пакувальник	

ЗРАЗОК

КБ

Підготовку даної пляшки перед використанням Карлсберг у супроводі ТО проводять в особливих умовах з посиленим попереднім відмиванням в ПММ (зниження швидкості до 50%, інспектування/сортування). **З першого кола миття пляшка заборонена до використання для наливу готової продукції.**

Постачальник: **ПОКУПЕЦЬ:**
ПрАТ “Карлсберг Україна”

Додаток № 6
До Договору поставки **№** від «01» квітня 2027 р.

м. Київ **«01» квітня 2027р.**

АКТ розбракування зворотної пляшки № **КДЗ06-І-026**

(згідно КД 406-СП-084 Специфікація на зворотну пляшку)

Дата складання Акта: Дата поставки: Місце: **Тарний майданчик** Тип Пляшки: **Гараж проз. 0,44**

№ носія:

Постачальник: Дата пакування: відсутня Кількість: **2520**

пакувальник: відсутнє

Тип	Назва, опис дефектів	Допуск % Осн.Потік	ФАКТ шт.	ФАКТ %	Коментар
1.1 Критичні, Група А	1.1.1 Забруднення, які не змиваються в ПММ (цінник/наклейка*, цемент, фарба, горіла пляшка) ** цінник/наклейка розміром менше 1см на етикетці – не критичний, допускається якщо не виступає за поле етикетки*	0,25	0		
	1.1.2 Пляшками із залишками речовин з різким не притаманним продукту запахом (бензин, мастила, ацетон, хімія ін.)		0		
	1.1.3 Пляшка з включеннями (сторонні предмети/ шкідники**)		0		
	1.1.4 Пошкоджена пляшка (сколи, бій)		0		
	1.1.5 Пляшка з кришкою		0		
	1.1.6 Пляшка із забитим брудом горлом		0		
	1.1.7 Суцільне зовнішнє забруднення пляшки (більше 80% поверхні), земля, пісок, глина ін.		0		
	1.1.8 Внутрішнє органічне забруднення пов'язане з продуктом умовна площа більше 5см²*** Інші не більше 1см²(в залежності від виду можуть розглядатись як сторонній предмет або п 1.1.2)				
	1.1.9 Пляшка невідповідного типу/формату				
	1.1.10 Пляшка, яка не використовується Ком нією				
1.2 Критичні, Група Б	1.2.1 Пляшка із значними по ми на з іх стінках	0,75	0		
	1.2.2 Пляшка і ами ни сота > см		0		
	1.2.3 Пляшка з вну німи дненнями що пов із залишками продукту, з умовно лощен ми в меж від 0,5 см² до 5см² *(Допускаються орган абр ння від продукту в зоні дна пляшки не більше 1 см у висо о сл та в межах розміру відбитка вказівного пальця, аб онети до 10 грн.)*		0		
	Всього критичних дефектів	**1%**	0	0,00	
2. Основні	2.1 Зовнішнє забруднення, які важко відмиваються в ПММ - земля, пісок, глина , «запечена» етикетка, інші забруднення, що закріпилися на пляшці не більше 80% (не вважається дефектом легке поверхневе запилення)	**2%**	0	0,00	
	Загальний %	**3%**	0	0,00	
	Заключення (необхідне підкреслити)	**Відповідає специфікації ОП**			
		Не відповідає специфікації ОП : приймання -статус КБ/ Повернення ТО			

Виробничі показники (обов'язкові тільки для розбракування при виявленні дефектів пд час використання)

ПММ(конц.,Т°С)	Показники інспектору, %	Втрати швидкості, простої лінії, хв	Додаткова інформація (брак готової продукції , інше)

Коментар щодо приймання: _____

Представник СГ: Подольська І.С. _____ *Майстер зміни:* Алєксєєв О.О./Шмоцер П.П/Олійник В.Д. _____

Супровід: Ст. Комірник Крохмалюк І.В._____ м.п.

Лабораторія _____ *Супровід ТО* _____
(при невідповідності, та вибірково)

ЗРАЗОК

АКТ розбракування зворотної пляшки 2-го сорту № **КД306-І-026**

(згідно КД 406-СП-084 Специфікація на зворотну пляшку)

Дата складання Акта: | Дата поставки: | Місце: **Тарний майданчик** | Тип Пляшки: **Туборг проз. 0,5**

№ носія:

Постачальник: | Дата пакування: відсутня | Кількість: **2240**

пакувальник: Пекельний

Тип	Назва, опис дефектів	Допуск % Осн.Потік	ФАКТ шт.	ФАКТ %	Коментар
1.1 Критичні, Група А	1.1.1 Забруднення, які не змиваються в ПММ (цінник/наклейка*, цемент, фарба, горіла пляшка) ** цінник/наклейка розміром менше 1см на етикетці – не критичний, допускається якщо не виступає за поле етикетки*		0		
	1.1.2 Пляшками із залишками речовин з різким не притаманним продукту запахом (бензин, мастила, ацетон, хімія ін.)		0		
	1.1.3 Пляшка з включеннями (сторонні предмети/ шкідники**)		0		
	1.1.4 Пошкоджена пляшка (сколи, бій)		0		
	1.1.5 Пляшка з кришкою		0		
	1.1.6 Пляшка із забитим брудом горлом		0		
	1.1.7 Суцільне зовнішнє забруднення пляшки (більше 80% поверхні), земля, пісок, глина ін.		0		
	1.1.8 Внутрішнє органічне забруднення пов'язане з продуктом умовна площа більше 5см²**** Інші не більше 1см²(в залежності від виду можуть розглядатись як сторонній предмет або п 1.1.2)				
	1.1.9 Пляшка невідповідного типу/формату				
	1.1.10 Пляшка, яка не використовується Компа[illegible]		0		
	1.2.1 Пляшка із значними потерто[illegible]ами на зов[illegible]ніх [illegible]ках		0		
	1.2.2 Пляшка із за[illegible]ми рідини [illegible]та >1 см)		0		
	[illegible]ого [illegible]ичних [illegible]ефе[illegible]е більше 3[illegible]	**3%**	0	0,0%	
1.2 Критичні, Група Б	1.2.3 [illegible]ка із[illegible]німи забр[illegible]дненням[illegible] пов'язані із залишками прод[illegible]. з умо[illegible] площею пл[illegible] в межах від 0,5 см² до 5см² *(Допус[illegible]ся о[illegible]чні забруднення від продукту в зоні дна пляшки не більш[illegible]м у в[illegible]ну по стінці та в межах розміру відбитка вказівн[illegible]альця, або монети до 10 грн.)*	**Допускається для 2-го сорту.**	0		
2. Основні	2.1 Зовнішнє забруднення, які важко відмиваються в ПММ - земля, пісок, глина , «запечена» етикетка, інші забруднення, що закріпилися на пляшці не більше 80% (не вважається дефектом легке поверхневе запилення)		0		
	Відповідна пляшка (умовно чиста пляшка без дефектів, що перевищують значення в п. 1.1, 1.2, 2.0), не біше	**6%**	0	0,0%	
	Загальний %			**0,0%**	
	Заключення (необхідне підкреслити)	Відповідає/не відповідає специфікації 2-ий сорт			
		Приймання ТО/Повернення ТО/ Сортування ТО			

Коментар щодо приймання: _____

Представник СГ: Подольська І.С. _____ *Майстер зміни:* Алєксєєв О.О./Шмоцер П.П/Олійник В.Д. _____

Супровід: Ст. Комірник Крохмалюк І.В._____ м.п.

Лабораторія _____ Супровід ТО _____

(при невідповідності, та вибірково)

ЗРАЗОК

Постачальник:
ТОВ "Укрторгтара"

ПОКУПЕЦЬ:
ПрАТ "Карлсберг Україна"

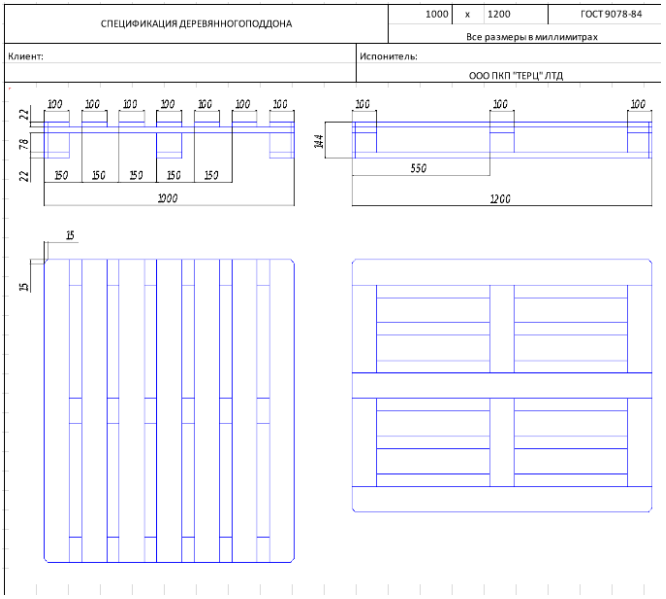
Додаток № 7
До Договору поставки **№** від «01» квітня 2027 р.

м. Київ **«01» квітня 2027р.**

Специфікація на піддон плоский дерев'яний розміром 1000х1200 мм для скляної оборотної пляшки.

1. Зовнішній вигляд та креслення стандартного піддону:





Найменування деталі	**Кіл.**	**Ширина**	**Довжина**	**Товщина**
Дошка настилу	6-9	70-145	1200	22
Дошка основи - Наявність фаски обов'язково.				
Нижня повздовжня дошка	3	100-145	1200	22
Поперечна дошка верхня	3	100	1000	22
Шашка	9	100-145	100-145	78

2. Основні вимоги :

2.1. Піддон виготовлений з обрізних пиломатеріалів згідно ГОСТ 8486-86 або 2, 3 сорт ГОСТ 2695-83.

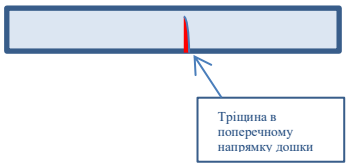
2.2. Основні габаритні розміри:

- Висота 144+7/-5мм , дельта висоти не більше 6мм
- Ширина 1000+8/-5мм
- Довжина 1200+8/-5мм
- Розмір шашки 100/145 +/-2мм

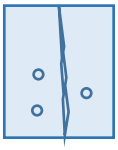
3. Настил піддону повинен складатися не менше ніж з 6-ти та не більше 9 дошок, при цьому відстань між дошками настилу повинна бути не більше 11 см. Ширина дошки не менше 70 мм. Дошки настилу повинні бути в повздовжньому напрямку. Не допускається додаткові поперечні дошки в низу піддону .

4. Не допускається :

- Відсутність деталі, невідповідність конструкції вимогам специфікації
- Гнилі, трухляві, зруйновані деталі
- Виконання деталей з декількох частин, деформовані деталі
- Тріщини і розколи, що порушують цілісність деталі та кріплення дошки/шашки
- Тріщини в поперечному напрямку дошки.
- Наявність комах та інших біологічних шкідників
- Наскрізні тріщини в поперечному направленні дошок



5. Допускається повздовжня тріщина дошки , якщо обидві сторони дошки при цьому зафіксовані цвяхами



6. З'єднання деталей повинно бути виконано не менше ніж двома цвяхами, при цьому з'єднання з шашкою не менше ніж 3-ма цвяхами. Забиті цвяхи не повинні виступати за поверхню дошок настилу.

7. Зовнішній вигляд невідповідних піддонів











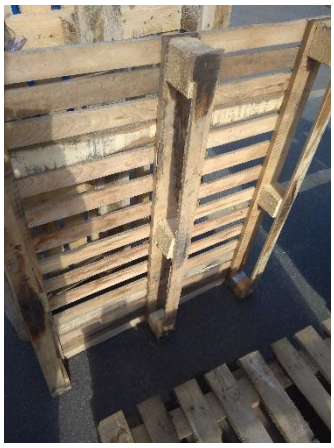












Постачальник:
ТОВ “Укрторгтара”

ПОКУПЕЦЬ:
ПрАТ “Карлсберг Україна”

Додаток № 8
До Договору поставки **№** від «01» квітня 2027 р.

м. Київ **«01» квітня 2027р.**

Специфікація на рамку дерев'яну прижимну
для скляної оборотної пляшки.

1. Основні габаритні розміри , см:
- Ширина рамки 97 +/-3см,
- Довжина рамки 117 +/-3см
- Ширина дошки рамки 7+/-1см
- Товщина дошки рамки 22+/-2мм

2. Зовнішній вигляд стандартної рамки:



3. Основна вимога - з'єднання деталей повинно бути виконаним «паз в паз», із використанням не менше 2-х цвяхів.





4. Не допускається:
- Відсутність деталі
- Гнилі, трухляві, зруйновані деталі
- Виконання деталей з декількох частин, деформовані деталі
- Не відповідне з'єднання деталей
- Тріщини і розколи, що порушують цілісність деталі та кріплення дошки/шашки
- Тріщини в поперечному напрямку дошки.
- Наявність комах та інших біологічних шкідників
- Наскрізні тріщини в поперечному направленні дошок

5. Зовнішній вигляд невідповідної рамки:









Постачальник:

ПОКУПЕЦЬ:
ПрАТ “Карлсберг Україна”

Додаток № 9
До Договору поставки **№** від «01» квітня 2027 р.

м. Київ **«01» квітня 2027р.**

Специфікація на пластикові прокладки із гофрованого поліпропілену

Таблиця 1

	Наіменування показника	Одиниця виміру	Нижнє значення	Необхідне значення	Верхнє значення
1.	Матеріал	-	поліпропілен		
2.	Геометричні розміри при +20°С	мм	1200х1000х3,5		
3.	Товщина	мм	2,7	3,0	3,6
4.	Вага	гр/шт	900	1000	1100
5.	Твердість (метод Шора)	н/мм^2	22	-	39
6.	Кут ковзання	град.	14°	-	16°
7.	Вбирання води	%	-	-	0,1
8.	Термостійкість	град. С	-25	-	+83
9.	Густина	г/м^2	998	1000	1002

1. Матеріал - колір синій , чорний або зелений
2. Края запаяні по всьому контуру прокладки або заплющені
3. Нерівності (деформації) по краю спайки не допустимі
4. Механічні пошкодження , тріщини , руйнування при нормальних умовах використання не допускаються
5. Напрями гофри вздовж короткої сторони
6. Радіус заокруглення кутів 35 мм
7. Поліпропіленова прокладка має бути без ознак пошкоджень з урахуванням природного зносу (потертість, зміна відтінку кольору)
8. Абсорбація на поверхні max 0,1% за массою.
9. Основним матеріалом для виготовлення прокладки є поліпропіленові гранули,

9.1. Фізико-хімічні властивості:
- без запаху
- не токсичний при горінні
- не містять інгредієнти, що руйнують озоновий шар
- стійкий до водних сольових розчинів
- не містить кадмію, хрому, ртуті, свинцю – важкі метали (випадковий вміст - не більше 0,001 г/ кг)
- стійка до ультрафіолету

10. Поверхня прокладки повинна бути придатна для використання на автоматичному обладнанні – пневнатичний маніпулятор депалетайзера
11. Прокладка повинна бути придатна для використання як пакувальний матеріал у харчовій промисловості та підтверджуватись відповідними документами

Постачальник: **ПОКУПЕЦЬ:**
ПрАТ “Карлсберг Україна”